



OFFRE D'EMPLOI

Concours : PUQ 14-15/01

Date : 2 octobre 2014

TITRE

Directeur général / Directrice générale
Presses de l'Université du Québec

Les Presses de l'Université du Québec, maison d'édition de l'Université du Québec, a pour mandat de diffuser la connaissance et les résultats de la recherche universitaire par la mise en œuvre de projets d'édition imprimée et numérique. Elle recherche un directeur général ou une directrice générale.

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du conseil d'administration, la personne à la direction générale veille à la réalisation de la mission et à l'atteinte des objectifs des Presses, en assumant la direction de l'ensemble des activités d'édition imprimée et numérique. Elle a aussi pour mandat la gestion des ressources humaines, financières et matérielles de manière à mettre en œuvre les stratégies et réaliser les objectifs fixés.

La personne à la direction générale doit également relever le défi de la diffusion de la connaissance dans un contexte de changements technologiques importants, et d'amélioration constante de la qualité, et ce, dans un contexte d'autofinancement.

PROFIL DE LA PERSONNE RECHERCHÉE

La personne recherchée doit démontrer les capacités suivantes :

- leader capable d'inspirer par sa vision, de motiver par ses attitudes et d'influencer par ses actions;
- contribuer à la réalisation de la mission des Presses ainsi qu'à son développement;
- comprendre les orientations stratégiques de l'Université du Québec et en saisir les implications;
- comprendre et anticiper les impacts et opportunités qu'engendrent les changements technologiques en matière de TIC dans le monde de l'édition;
- assurer une présence active dans le milieu de l'édition, tisser des liens, travailler en réseau et créer des partenariats;
- interagir efficacement avec les auteurs, les clients et les partenaires des Presses;
- posséder de fortes habiletés en négociation, en communication et en relations publiques;
- gérer les personnes avec respect, souplesse et fermeté;
- maintenir des relations interpersonnelles de qualité.

QUALIFICATIONS REQUISES

La personne recherchée possède un diplôme universitaire de deuxième cycle et plusieurs années d'expérience dans la direction d'organisation. Elle démontre des compétences dans la gestion de personnel. Elle connaît l'édition imprimée et numérique. Exceptionnellement, une vaste expérience peut suppléer à une formation de second cycle.

TRAITEMENT

Selon la politique salariale en vigueur.

CANDIDATURE

Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur offre de services **au plus tard avant 16 heures, le 24 octobre à :**

Élise Lacoursière, conseillère juridique
Université du Québec
475, rue du Parvis
Québec (Québec) G1K 9H7
Téléphone : (418) 657-4223
Télécopieur : (418) 657-2132
Courrier électronique : elise.lacoursiere@uquebec.ca

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.